

KERANGKA ACUAN KERJA/ TERM OF REFERENCE

KELUARAN (OUTPUT) TA 2023

Kementerian/ Lembaga	: KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN
Unit Eselon I/ Satker	: Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri/ Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Samarinda
Program	: Program Dukungan Manajemen
Sasaran Program	: 1. Terwujudnya Tata Kelola Kementerian yang Efektif dan Efisien 2. Meningkatnya Penggunaan Produk dan Industri Halal Dalam Negeri 3. Terwujudnya Sistem Informasi Industri yang Andal dan Efektivitas Publikasi Kinerja Industri 4. Terwujudnya Efektifitas dan Efisiensi Pelaksanaan Program Kementerian Perindustrian 5. Terwujudnya Tata Kelola Pemerintahan yang Baik
Kegiatan	: Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri
Sasaran Kegiatan	: 1. Meningkatkan kompetensi SDM dan budaya kerjaPenguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 2. Memperkuat Sistem Informasi Terintegrasi, Kerjasama dan Layanan Publik 3. Memperkuat akuntabilitas kinerja organisasi 4. Meningkatnya Pemanfaatan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri
Klasifikasi Rincian Output	: 6042.EBA - Layanan Dukungan Manajemen Internal
Indikator KRO	: Terselenggaranya layanan manajemen internal Satker
Rincian Output	: 6042.EBA.958 - Layanan Hubungan Masyarakat
Indikator RO	: Terselenggaranya layanan humas dan informasi
Volume RO	: 1
Satuan RO	: Layanan

A. Latar Belakang

1. Dasar Hukum

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 70/M-IND/PER/7/2011 tentang Tata Kelola Layanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Perindustrian Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian dalam Negeri dan Pemerintah Daerah dan Peraturan Menteri Perindustrian No. 1 Tahun 2022 Tentang Organisasi Dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Di Lingkungan Badan Standardisasi Dan Kebijakan Jasa Industri

2. Gambaran Umum Singkat

Pengelolaan teknologi dan sistem informasi layanan jasa Balai dan informasi publik sangat diperlukan sebagai media penyebarluasan informasi, data dan dokumentasi secara cepat, tepat dan aplikatif yang didukung oleh sistem informasi berbasis web.

Untuk mencapai target keluaran Rincian Output ini, BSPJI Samarinda memiliki komponen kegiatan antara lain :

A. Pelayaann Publik

Merupakan kegiatan yang mendukung layanan jasa Balai sebagai peningkatan pelayanan kepada masyarakat/publik. Kegiatan terdiri dari peningkatan sarana dan prasarana, pengelolaan Indeks Kepuasan Masyarakat dan penanganan keluhan terhadap layanan jasa Balai serta upaya pemenuhan Standar Pelayanan yang telah ditetapkan.

B. Informasi Publik

Merupakan kegiatan koordinasi Pejabat Pengelola Informasi Publik (PPID) dalam memberikan layanan informasi publik kepada masyarakat secara cepat dan tepat. Kegiatan terdiri dari pengelolaan Informasi sesuai Daftar Informasi Publik (DIP) yang telah ditetapkan melalui SK Kepala Balai, pengelolaan pengaduan informasi publik, pengelolaan informasi yang termuat dalam website, media sosial serta media elektronik maupun non elektronik.

C. Pengelolaan Data dan Informasi

Merupakan kegiatan peningkatan teknologi dan sistem informasi dalam penyampaian data dan dokumentasi untuk kebutuhan internal Balai maupun ke pelanggan secara cepat melalui sistem berbasis web. Kegiatan berupa pengembangan aplikasi untuk penerapan kegiatan administrasi internal Balai (intranet Balai) dan aplikasi layanan jasa untuk memudahkan pelanggan bertransaksi untuk mendapatkan layanan jasa.

B. Penerima Manfaat

Masyarakat Umum, Dunia Pendidikan, Dunia Usaha, Instansi Teknis, Instansi Terkait, LSM, Perusahaan, Konsultan dan Lain-lain.

C. Strategi Pencapaian Keluaran

1. Metode Pelaksanaan

Swakelola/ Penyedia

2. Tahapan Pelaksanaan dan Waktu Pelaksanaan

Tabel 1. Tahapan dan Waktu Pelaksanaan

Komponen Kegiatan	Bulan											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A. Peningkatan pengelolaan layanan publik	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
B. Koordinasi PPID dan pengelolaan Informasi Publik, dokumentasi dan sistem informasi berbasis web	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C. Pembuatan aplikasi berbasis web untuk pengelolaan data internal dan eksternal	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
D. Evaluasi kegiatan			X			X			X			X
E. Pelaporan											X	X

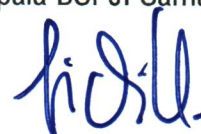
D. Waktu Pencapaian Keluaran

Kegiatan Pengelolaan Layanan Publik dan PPID serta peningkatan teknologi dan system informasi berbasis web dilaksanakan selama 1 tahun yaitu mulai Januari sampai Desember 2023.

E. Biaya yang Diperlukan

Perkiraan total biaya untuk pelaksanaan kegiatan sebesar Rp 219.276.000 . (Dua ratus sembilan belas juta dua ratus tujuh puluh enam ribu rupiah). Rincian biaya tersebut dapat dilihat pada lampiran Rencana Anggaran Biaya (RAB).

Samarinda, September 2022
Kepala BSPJI Samarinda



Dr. Sidik Herman, S.Sn.,M.M
NIP. 197609092005021001